

Протокол №1

заседания методического совета

28 августа 2025г.

Присутствовали: 12 человек

Повестка:

1. Утверждение плана работы методического совета школы.
2. Обсуждение и корректировка планов работы методических объединений учителей.
3. Анализ ключевых особенностей обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Реализация ФООП.
4. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в текущем учебном году.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали Хатаеву П.И., председателя методического совета. Она очень подробно проанализировала работу методического совета за отчетный период.
2. По второму вопросу повестки руководители школьных объединений Датаева Х.М., Товсултанова Б.С., Долгуева Ж.А., представили проекты планов МО на 2024-2025 учебный год.
3. По третьему вопросу повестки слушали выступление Хатаевой П.И. Она представила анализ ключевых особенностей обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Реализация ФООП.
4. По четвертому вопросу выступила Хатаева П.И. Она представила обсуждение перспективные планы повышения квалификации учителей в текущем учебном году.

Решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Принять единогласно план работы методического совета школы.
3. Утвердить план работы методических объединений на 2024-2025 учебный год.
4. Утвердить план-график аттестации и план- график повышения квалификации н а2024-2025 учебный год.

Председатель МС

Секретарь

Протокол №2

заседания методического совета

03.11.2024г.

Присутствовали: 12 человек

Повестка:

5. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников
6. Обсуждение и корректировка планов работы методических объединений учителей.
7. Анализ ключевых особенностей обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Реализация ФООП.
8. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в текущем учебном году.

Слушали:

5. По первому вопросу слушали Хатаеву П.И., председателя методического совета. Она очень подробно проанализировала работу методического совета за отчетный период.
6. По второму вопросу повестки руководители школьных объединений Датаева Х.М., Товсултанова Б.С., Долгуева Ж.А., представили проекты планов МО на 2024-2025 учебный год.
7. По третьему вопросу повестки слушали выступление Хатаевой П.И. Она представила анализ ключевых особенностей обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Реализация ФООП.
8. По четвертому вопросу выступила Хатаева П.И. Она представила обсуждение перспективные планы повышения квалификации учителей в текущем учебном году.

Решение:

5. Информацию принять к сведению.
6. Принять единогласно план работы методического совета школы.
7. Утвердить план работы методических объединений на 2024-2025 учебный год.
8. Утвердить план-график аттестации и план- график повышения квалификации на 2024-2025 учебный год.

Председатель МС

Секретарь

Протокол

заседания методического совета

09.01.2025

Присутствуют: 12 человек

Повестка дня

- 1.Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в 1 полугодии 2024-2025 уч. года.
- 2.Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.
- 3.Отчеты руководителей МО о проделанной работе за 1 полугодие.
- 4.Результаты диагностики функциональной грамотности в 8-9 классах.
5. Итоги проведения предметных недель в первом полугодии.
- 6 Об итогах аттестации педагогов на категорию (первая, высшая)
- 7.О проведении аттестации на соответствие занимаемой должности.
- 8.Проведение ВПР в 2025 году, сроки, формы и цели. Объективность оценивания ВПР. Преимущество в системе оценивания в начальной и основной школе.

СЛУШАЛИ:

1.По первому вопросу повестки дня «Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в 1 полугодии 2024-2025 уч. года» слушали заместителя директора по УР Хатаеву П.И. Она ознакомила присутствующих с анализом выполнения учебной программы (материалы прилагаются).

Решение:

1)Информацию принять к сведению.

2)Реализацию теоретической и практической части рабочих программ за первое полугодие считать удовлетворительным.

2.По второму вопросу повестки дня «Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам» выступила Хатаева П.И., заместитель директора по методической работе. Она ознакомила присутствующих с результатами участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Решение:

1) Информацию принять к сведению.

2) Результаты участия в муниципальном этапе олимпиады считать удовлетворительными.

3. По третьему вопросу повестки дня «Отчеты руководителей МО о проделанной работе за 1 полугодие» выступили руководители методических объединений Датаева Х.М., руководитель МО естественно-математического цикла, Долгуева Ж.А., руководитель МО учителей начальных классов, Товсултанова Б.С., руководитель МО учителей гуманитарного цикла. Методическими объединениями велась работа согласно плана работы. За отчетный период все

МО успели провести запланированные предметные недели. Все учителя и обучающиеся активно принимали участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников. Учителя проходят курсы повышения квалификации, аттестацию на получение и подтверждение категории (первая, высшая).

Решение:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Работу, проделанную методическими объединениями за отчетный период, считать удовлетворительным.
- 3) Продолжить работу членов методического объединения над выполнением задач на второе полугодие.
- 4) Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней. 5) Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта. 6) Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне. 7) Руководителям ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. 8) Продолжить проведение предметных недель.

4. По четвертому вопросу повестки «Результаты диагностики функциональной грамотности в 8-9 классах» выступила Хатаева П.И., заместитель директора по методической работе, школьный координатор проведения диагностики по функциональной грамотности в 8-9 классах. Она отметила, что результаты диагностики еще не озвучены, но работа в данном направлении учителями продолжается.

Решение:

1. Информацию принять к сведению.
 2. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся по всем направлениям.
5. По пятому вопросу повестки дня «Итоги проведения предметных недель в первом полугодии» слов взяли все руководители МО. Она озвучили краткий отчет по итогам

проведения предметных недель. В целом все предметные недели проведены на удовлетворительном уровне. Все члены МО по своим предметам приняли участие в предметных неделях, провели открытые уроки и внеурочные мероприятия.

Решение:

1) Информацию принять к сведению

2) Результаты участия МО в предметных неделях считать удовлетворительными.

6. По шестому вопросу повестки дня «Об итогах аттестации педагогов на категорию (первая, высшая)» выступила Хатаева П.И., заместитель директора по методической работе. Она отметила, что за отчетный период по план-графику учителя проходят аттестацию на категорию. Однако, следует сказать о недостаточной мотивированности учителей на прохождение аттестации. На первое полугодие 2024-2025 года аттестацию прошли только 2% учителей. Это очень низкий показатель.

1). Информацию принять к сведению.

2) Активизировать работу методических объединений в данном направлении.

7. По седьмому вопросу повестки дня «О проведении аттестации на соответствие занимаемой должности» выступила Хатаева П.И. Она рассказала о работе которая проводится в этом направлении. Она отметила, что во втором полугодии запланирована аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Решение:

1) Информацию принять к сведению

2) Организовать и провести аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности в согласно графика.

8. По восьмому вопросу повестки «Проведение ВПР в 2025 году, сроки, формы и цели. Объективность оценивания ВПР. Преимущество в системе оценивания в начальной и основной школе» выступила Хатаева П.И., заместитель директора по УР. Она ознакомила присутствующих с информацией об изменении в проведении ВПР в 2025г.

График проведения ВПР в 2024-2025 учебном году в школах утвержден приказом Рособнадзора от 13.05.2024 № 1008.

В этом учебном году ВПР являются обязательными для школ и включаются в расписание.

ВПР в 2025 году ждут значительные изменения:

- сокращены сроки проведения ВПР: в 2025 году они пройдут с 11 апреля по 16 мая;
 - изменения коснутся параллели участников: в 11 классе ВПР проводиться больше не будут, добавятся обучающиеся 10 классов, они примут участие в ВПР по 4 предметам;
 - в ВПР появятся новые предметы: литературное чтение в 4 классе, литература в 5-8 и 10 классах, информатика в 7 и 8 классах.
 - в ВПР возвращаются иностранные языки для всех параллелей, участвующих в проверочных работах. При этом в иностранных языках в 2025 году не будет элемента «Говорение», поскольку его реализация вызывала определенные сложности, которые мешали организовать проведение ВПР для целого класса в течение одного урока.
- Перечень предметов ВПР зависит от класса, в котором учится ребенок. Чем старше школьники, тем перечень дисциплин шире.

Вот предметы, которые будут включены в ВПР:

4 класс: русский язык, математика, один из предметов (окружающий мир, литературное

чтение, иностранный язык);

5 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология);

6 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология);

7 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология, физика, информатика);

8 класс: русский язык, математика, один из предметов (история, обществознание, литература, иностранный язык), один из предметов (география, биология, химия, физика, информатика);

10 класс: русский язык, математика, два из предметов (история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык).

Решение:

1) Информацию принять к сведению.

Председатель МС

Секретарь

