

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Герзель-Аульская средняя школа №1»
(МБОУ «Герзель-Аульская СШ №1»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
(протокол №2 от «16» сентября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____/ М.Э.Гакаев/
Приказ №166 от «16» сентября 2025 г.

Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов, обучающихся по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Герзель-Аульская СШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов, обучающихся в образовательных организациях Чеченской Республики, реализующих общеобразовательные программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и ФООП общего образования, федеральными/ региональными нормативными документами и методическими рекомендациями по системе оценки достижения планируемых результатов, обучающихся по основным общеобразовательным программам.

1.3. Цели использования средневзвешенной системы оценивания:

- стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся, через объективное оценивание различных видов учебной деятельности;
- повышение качества изучения и усвоения материала;
- мотивирование обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повышение объективности итоговой отметки, за счет усиления ее зависимости от результатов контрольных работ на протяжении всего учебного года.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; результат педагогической диагностики учебной деятельности обучающегося, отражающий качество усвоения знаний, умений и навыков; может быть выражена через отметки, баллы или качественные характеристики;

Отметка - числовое выражение уровня усвоения обучающимся учебного материала за урок, тему или период (четверть, триместр, полугодие, год), фиксируемое в журнале;

Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов, обучающихся - это способ фиксации и анализа образовательных достижений, при котором итоговая оценка формируется на основе усреднения частных оценок с учетом их весовых коэффициентов,

отражающих значимость отдельных видов работ, предметных и метапредметных результатов, а также динамики освоения учебных программ;

Виды учебной деятельности - систематизированные формы участия обучающихся в образовательном процессе, через которые они осваивают учебный материал и демонстрируют свои знания, умения и компетенции (например, работа с текстом, решать текстовые задачи арифметическим способами, дифференцированное задание, учебный диалог и др.). Эти виды характеризуют способ работы обучающегося и используются педагогом для планирования учебного процесса, но не учитываются напрямую при расчете средневзвешенной отметки;

Виды работ в электронном журнале - конкретные оценочные единицы, фиксируемые в журнале и учитываемые при расчете средневзвешенного балла, каждая из которых имеет коэффициент (например, контрольная работа, тест, домашнее задание, проект). Эти виды характеризуют форму оценки и непосредственно участвуют в вычислении средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и год.

Коэффициенты видов работ - числовые множители, отражающие значимость каждого вида работы при расчете средневзвешенного балла за учебный период (четверть, триместр, полугодие). Устанавливаются коэффициенты для каждого вида работы с учетом его сложности, объема и значения для формирования планируемых результатов;

Средневзвешенный балл - автоматически подсчитываемый в системе электронного журнала аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий коэффициент каждого вида работы, за которые выставлены отметки, в общем их числе за четверть, триместр, полугодие. Средневзвешенный балл переводится в отметки;

Средний балл - это среднеарифметическое значение отметок за четверти, триместры и полугодия текущего учебного года без округления до целого числа. В электронном журнале расчет среднего балла производится автоматически. Средний балл используется при определении годовой отметки и при расчете итоговой отметки в рамках промежуточной аттестации.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки планируемых результатов

2.1. Средневзвешенная система оценивания применяется для обучающихся 2-11 классов и используется для определения итоговых отметок за учебные периоды: четверть, триместр, полугодие. Расчет осуществляется автоматически в системе электронного журнала.

2.2. Расчет годовой отметки осуществляется педагогом самостоятельно в рамках промежуточной аттестации по формуле:

Средний балл четвертных/триместровых/полугодических отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы либо Всероссийской проверочной работы /2.

2.3. Школьный администратор в начале учебного года настраивает в электронном журнале средневзвешенную систему оценивания и закрепляет соответствующие коэффициенты для различных видов работ согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. **Возможные значения коэффициентов - от 1 до 5.**

2.4. Педагог при текущем оценивании в электронном журнале выставляет отметки **исключительно за те виды работ, которые предусмотрены настоящим Положением и указаны в Приложении № 1, с учетом установленных для них коэффициентов.**

2.5. Выбор видов работы осуществляется на основании видов учебной деятельности, определённых педагогом для конкретного учебного занятия в соответствии с рабочей программой. **При соотношении видов работы в электронном журнале с видами деятельности, выбранными на урок, необходимо учитывать, что не все виды учебной деятельности оцениваются отметкой.**

2.6. При условии педагогической целесообразности и необходимости учитель в ходе одного учебного занятия вправе выставлять обучающемуся одну или несколько отметок за различные виды учебной деятельности с учетом их значимости для достижения запланированного на уроке результата. Допускается, что один обучающийся может получить отметки, например, за домашнюю работу, решение задач и работу с графической информацией, а другой - только за решение задач. **Определение количества и характера выставляемых отметок осуществляется учителем самостоятельно.**

2.7. Все отметки фиксируются в электронном журнале и учитываются при расчете **средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и среднего балла за учебный год.**

2.8. Четвертная/триместровая/полугодовая отметка обучающемуся выставляется только после выполнения (написания) всех контрольных работ, предусмотренных графиком контрольных мероприятий по соответствующему предмету согласно рабочей программе.

2.9. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины в качестве результата выставляется неудовлетворительная отметка «2».

2.10. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе по уважительной причине (в том числе по болезни) в электронном журнале фиксируется отметка «П» или «Б». Обучающемуся предоставляется возможность выполнения контрольной работы в дополнительный срок, определяемый учителем по согласованию с администрацией образовательной организации.

2.11. Отметка за выполненную работу в случае отсутствия обучающегося в день проведения контрольной работы, выставляется датой проведения контрольной работы по плану. Рядом с «П» или «Б» ставится полученная отметка с комментарием «Выполнена»¹. Видеоинструкция по настройке электронного журнала прилагается по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/YI01tc22hZzoyQ>.

2.12. Для обеспечения объективности выставления четвертных, триместровых и полугодовых отметок **устанавливаются минимальные пороги накопляемости текущих отметок:**

- при учебной нагрузке 0,5–1 час в неделю- должно быть не менее 3 отметок за четверть/триместр;

- при нагрузке 2–3 часа в неделю - должно быть не менее 5 отметок;

- при нагрузке 4 и более часов в неделю - должно быть не менее 7 отметок.

2.13. Формирование накопляемости отметок должно осуществляться равномерно в течение всего отчетного периода (четверти, триместра, полугодия). В зависимости от характера учебной деятельности и вида выполняемых работ:

- в отдельные дни обучающимся может не выставляться ни одной отметки;

- возможны ситуации, когда в ходе урока отметки получают все обучающиеся класса.

2.14. Отметки должны отражать результаты реальной учебной деятельности обучающегося и выставляться за различные виды учебной работы (тест, творческая работа, доклад, практическая работа, работа с текстом, работа с графической информацией, и др.), что

¹ Данный вид работы не влияет на показатель «Своевременность выставления оценок». Виды работ, которые учитываются при формировании рейтинга по ведению электронного журнала по показателю «Своевременное выставление отметок»: «Ответ на уроке», «Поведение», «Работа на уроке» «Наизусть»

обеспечивает полноту и объективность оценки. Формальное выставление отметок без выполнения обучающимся соответствующего вида деятельности не допускается.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений при использовании средневзвешенной системы оценивания

3.1. Администрация школы обязана:

- своевременно информировать педагогов о целях и порядке применения средневзвешенной системы оценивания;
- разъяснять виды работ и их коэффициенты, установленные в рамках системы;
- организовывать инструктаж и методическую поддержку педагогов по использованию электронного журнала в части средневзвешенного оценивания.

3.2. Педагоги обязаны:

- владеть информацией о средневзвешенной системе оценивания, видах работ и их коэффициентах;
- доводить до обучающихся разъяснения о функционале электронного журнала, порядке и критериях выставления отметок;
- применять средневзвешенную систему оценивания согласно рабочей программе, плану урока и настоящему Положению.

3.3. Классные руководители обязаны:

- информировать родителей о функционале электронного журнала, видах работ, коэффициентах и порядке расчёта четвертных, годовых и итоговых отметок в рамках промежуточной аттестации;
- обеспечивать обратную связь с родителями и при необходимости консультировать по вопросам успеваемости и оценки.

3.4. Общие права:

- все участники образовательных отношений имеют право на получение полной и достоверной информации о средневзвешенной системе оценивания, порядке и критериях выставления отметок.

6. Срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых отметок

Приложение №1

**Виды работ и их коэффициенты
в системе средневзвешенного оценивания результатов обучения по основным
общеобразовательным программам**

№	Виды работ	Аббревиатура в электронном журнале	Коэффициент
1	Стартовая диагностическая работа	СДА	-
2	Проверочная работа	ПР	3
3	Тематическая контрольная работа	ТКР	4
4	Четвертная контрольная письменная работа	ЧКР	5
5	Комплексная контрольная работа	ККР	5
6	Тест	Тест	2
7	Контрольный диктант	КД	4
8	Изложение	И	4
9	Сочинение	СОЧ	4
10	Проект	Пр-т	4
11	Реферат	РЕФ	2
12	Творческая работа	ТР	3
13	Доклад	ДОК	2
14	Лабораторная работа	Л/Р	3
15	Практическая работа	П/Р	3
16	Работа над ошибками	РНО	-
17	Домашняя работа	Д/Р	1
18	Работа с текстом	РСТ	3
19	Работа с графической информацией	РСГИ	2
20	Работа с иллюстрациями	РСИ	2
21	Работа с документальными источниками	РДИ	2
22	Работа с картами	К/К	2
23	Аудирование	АУД	2
24	Монологическая речь	МОН	3
25	Диалогическая речь	ДИАЛ	2
26	Говорение	ГОВОР	3
27	Грамматическое задание	ГЗ	2
28	Чтение	ЧИТ	-
29	Письмо	ПИС	2
30	Диктант (словарный, терминологический и т.д)	Д	3
31	Контрольное списывание	КС	2
32	Обучающее изложение	ОИ	-
33	Обучающее сочинение	ОС	-

34	Орфографическая работа	ОР	1
35	Пересказ	ПЗ	2
36	Наизусть	Наиз	3
37	Устный счет	УС	1
38	Решение задач	РЗ	3
39	Ответ на уроке	ОТВ	1
40	Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)	Р/У	2
41	Конспект	Р/Т	1
42	Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО	ГТО	2

1) **Стартовая диагностическая работа** - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит исключительно диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

2) **Проверочная работа** - форма текущего контроля в рамках урока или нескольких уроков для проверки усвоения конкретного учебного материала, может проводиться менее 45 минут, не является контрольной работой.

3) **Тематическая контрольная работа** - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

4) **Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа** - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

5) **Комплексная контрольная работа** - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или

двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

6) **Тест** - стандартизированная система заданий закрытого или открытого типа, позволяющая объективно и быстро оценить уровень знаний, умений и навыков по конкретным показателям в рамках одного учебного занятия.

7) **Контрольный диктант** - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

8) **Изложение** - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания, прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

9) **Сочинение** - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

10) **Проект** - форма организации учебной деятельности, основанная на самостоятельной и целенаправленной работе обучающегося по созданию продукта (материального или интеллектуального) с применением исследовательских, творческих и практических навыков. По учебному предмету «Труд (технология)» проект является формой контрольной работы.

11) **Реферат** - письменная работа, содержащая обобщенную и систематизированную информацию по теме на основе анализа различных источников.

12) **Творческая работа** - деятельность, предполагающая оригинальное, самостоятельное создание продукта в художественной, научной или практической сфере.

13) **Доклад** - устное сообщение, отражающее результаты самостоятельного изучения темы, включающее анализ, интерпретацию и выводы.

14) **Лабораторная работа** - форма организации учебного процесса, направленная на закрепление и проверку теоретических знаний через проведение экспериментов, наблюдений или исследовательских заданий.

15) **Практическая работа** - форма организации учебного процесса, направленная на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

16) **Работа над ошибками** - вид учебной работы, направленный на устранение и анализ допущенных обучающимися ошибок в ранее выполненных заданиях с целью закрепления знаний и повышения качества усвоения учебного материала. За работу над ошибками отметки не выставляются.

17) **Домашняя работа** - учебная деятельность, выполняемая обучающимся в рамках домашнего задания для закрепления знаний и формирования умений.

18) **Работа с текстом** - это вид учебной работы, направленный на анализ/исследование текста с целью выявления его идеи, темы, основной мысли, стиля, типа речи, композиции и средств связи между предложениями, а также на определение тропов и выразительных средств. Работа включает умение извлекать необходимую информацию, делить текст на части с микротемами, составлять план, интерпретировать содержание и извлекать ключевые смыслы для формирования осознанного понимания прочитанного.

19) **Работа с графической информацией**- восприятие, анализ и создание схем, таблиц, диаграмм и графиков в процессе решения учебных задач.

20) **Работа с иллюстрациями** - анализ и интерпретация изобразительных материалов для извлечения, систематизации и представления информации.

21) **Работа с документальными источниками** - изучение и анализ подлинных текстовых, визуальных или аудиоматериалов для формирования навыков работы с информацией.

22) **Работа с картами** - деятельность по чтению, анализу и созданию картографических материалов, формирующая пространственное и географическое мышление.

23) **Аудирование** - восприятие и понимание устной речи на слух с последующим выполнением заданий по содержанию.

24) **Монологическая речь** - развернутое устное высказывание, отражающее умение логично и последовательно излагать мысли.

25) **Диалогическая речь** - устное взаимодействие в форме обмена репликами, предполагающее умение слушать, реагировать и аргументировать.

26) **Говорение**- устная форма речевой деятельности, включающая различные виды устных высказываний.

27) **Грамматическое задание** - упражнение, направленное на закрепление и проверку знаний грамматических норм языка.

28) **Чтение** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование и проверку навыков владения техникой слогового плавного чтения с переходом на чтение целыми словами, читать осознанно вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные для восприятия и небольшие по объёму произведения в темпе. Данный вид деятельности является характерным именно для начальной школы, оценивание безотметочное.

29) **Письмо** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование навыков письменной речи, правильного воспроизведения букв, слов и предложений, а также закрепление орфографических и грамматических умений. При этом каллиграфический аспект (качество почерка, красота написания) не является объектом оценивания и не влияет на результат работы.

30) **Диктант (словарный, терминологический и т.д)** - письменная учебная работа, выполняемая обучающимися с целью проверки и закрепления знаний, умений и навыков в

конкретной области учебного материала (орфография, терминология, арифметика, математика). Независимо от формы (словесный, терминологический, арифметический, математический), все диктанты рассматриваются как единый вид работы и оцениваются с учетом установленного коэффициента. Не является контрольной работой.

31) **Контрольное списывание** - письменное задание, направленное на проверку техники письма и орфографической зоркости.

32) **Обучающее изложение** - это вид учебной работы, направленный на формирование у обучающихся умений воспринимать, анализировать и воспроизводить текст в письменной форме. Работа проводится с целью обучения и отработки навыков связной речи, поэтому отметками не оценивается.

33) **Обучающее сочинение** - это вид учебной работы, выполняемой для формирования умений самостоятельно строить связное высказывание, выражать мысли и чувства в письменной форме. Работа носит учебно-тренировочный характер и отметками не оценивается.

34) **Орфографическая работа** - система упражнений, направленных на закрепление правил правописания.

35) **Пересказ** - воспроизведение содержания текста своими словами в устной форме.

36) **Наизусть** - это вид учебной работы, направленный на формирование и проверку навыков читать наизусть с соблюдением орфоэпических и пунктуационных норм.

37) **Устный счет** - выполнение арифметических действий в уме без записи промежуточных вычислений.

38) **Решение задач** - выполнение действий, направленных на поиск способа и получения ответа на поставленную учебную или практическую проблему.

39) **Ответ на уроке** – это вид учебной деятельности, представляющий собой развернутое устное высказывание обучающегося по поставленному вопросу в ходе учебного занятия либо ответ, зафиксированный посредством цифровых образовательных инструментов.

40) **Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)** - вид учебной деятельности, представляющий собой совокупность заданий и видов работы обучающихся, выполняемых с использованием раздаточных и иных материалов (карточек, оценочных листов и др.) в ходе учебного занятия. Применяется педагогом по методически обоснованной необходимости для оценки нескольких заданий одновременно.

41) **Конспект** - краткое письменное изложение основных положений изучаемого материала с выделением ключевых идей.

42) **Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО**- физическая и организационная подготовка обучающихся к сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Приложение № 2

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со 2 по 8 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с 9 по 11 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5