

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Герзель-Аульская СШ№1»

А.М. Арсамбиева

«31»__08__2023г.



**План
методической работы
на 2023- 2024 учебный год**

2023 г.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА РАЙОНА: «Повышение качества образования как стратегическая цель муниципальной системы образования в рамках реализации национального проекта «Образование» 2019-2024»

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ: «Компетенции педагога как основа становления нового качества образования»

ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ: «Повышение уровня ключевых педагогических компетенций, необходимых для становления нового качества образования»

ЗАДАЧИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

- 1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:**
 - ↳ внедрение и реализация ФГОС НОО, ООО, СОО в условиях введения ФГОС;
 - ↳ реализация компетентностного подхода в образовательном процессе;
 - ↳ оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
 - ↳ организация работы с одаренными детьми;
 - ↳ организация работы с детьми с ОВЗ;
 - ↳ формирование исследовательских умений и навыков, обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
 - ↳ активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
 - ↳ активизация деятельности по формированию функциональной грамотности;
 - ↳ подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-11 классов;
 - ↳ содействие профессиональному самоопределению школьников.
- 2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:**
 - ↳ повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
 - ↳ формирование информационно-коммуникационной компетентности педагогов;

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
 - ‡ приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
 - ‡ повышение качества образования за счёт широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование и развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров.
4. Продолжение работы по духовно-нравственному, патристическому и гражданскому воспитанию обучающихся через повышение воспитательного потенциала урока, внеклассных мероприятий.
5. Создание оптимальных условий, обеспечивающих укрепление здоровья обучающихся.

**Методические объединения
учителей МБОУ «Герзель-Аульская СПШ№1»**

№	Название МО	Методическая тема МО	Руководитель МО
1	МО учителей гуманитарного цикла	«Повышение качества обучения школьников предметам гуманитарного цикла на основе использования современных педагогических технологий, развитие их познавательной и творческой активности».	Товсугтанова Б.С.
2	МО педагогов естественно-математического цикла	«Оптимальные технологии и методические подходы в обучении обучающихся математике, физике и информатике»	Байсунгурова Л.С.
3	МО учителей начальных классов	«Внедрение новых образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс в начальной школе»	Долгуева Ж.А.
4	МО классных руководителей	Внедрение новых инновационно-коммуникационных технологий в воспитательный процесс	Датаева Х.М.

Состав методического совета школы:

1. Арсамбиева М.А. - директор школы;
2. Долгуева Ж.А. - методист;
3. Хагаева П.И. - заместитель директора по УР;
4. Эйзерханова Л.В. - заместитель директора по ВР;
5. Гакаев С.Э. - заместитель директора по ИКТ;
6. Долгуева Ж.А. - руководитель методического объединения учителей начальных классов;
7. Товсултанова Б.С. – руководитель методического объединения учителей-предметников гуманитарного цикла;
8. Байсунгурова Д.С – руководитель методического объединения учителей-предметников естественно-математического цикла.
9. Мажитова З.А. - учитель начальных классов;
10. Байсунгурова Д.К. – учитель чеченского языка и литературы;
11. Хусайнова Л.А. – учитель русского языка и литературы;
12. Газимагомиев Р.А. - учитель истории и обществознания.

План методической работы.

Основные задачи методической работы:

1. Обеспечить непрерывную связь методической работы с учебно-воспитательным процессом.
2. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей.
3. Выявить творческий уровень учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта.
4. Реализация педагогических и информационных технологий.
5. Активизировать работу МО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Реализация
1.	<p>Заседание</p> <p><u>Тема: «Использование федеральных основных образовательных программ».</u></p> <p>1. Анализ методической работы школы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год: цели, задачи методической работы в условиях реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФОП.</p> <p>3. Обсуждение и корректировка планов работы методических объединений учителей.</p> <p>4. Рассмотрение и одобрение внесения изменений дополнений и корректировка учебной документации: ООП в соответствии с ФГОС и ФООП НОО,ООО,СОО.</p> <p>5. Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в текущем учебном году.</p>	Август	Зам. директора по УР, рук.МО	Протокол

2.	<p><u>Заседание</u></p> <p>Тема: «Изменение оценочной деятельности в школе в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования(ВСОКО)».</p> <p>1.Итоги проведения предметной недели по иностранному языку</p> <p>2. Итоги проведения предметной недели по русскому языку и литературе.</p> <p>3.Изменение оценочной деятельности в образовательной организации в связи с внедрением обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Развитие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)</p>	Октябрь	Зам.директора по УР, рук.МО	Протокол
3.	<p><u>Заседание</u></p> <p>Тема «Изменение требований к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы в рамках реализации обновленных ФГОС НОО,ООО, СОО».</p> <p>1. Об итогах школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников.</p> <p>2. О ходе подготовки выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.</p>	Ноябрь	Зам. дир. по УР Рук. МО	Протокол
4	<p><u>Заседание</u></p> <p>Тема: «Методический инструментарий учителя –предметника: подборка методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации</p>	Январь	Зам. директора по УР, Рук. МО	Протокол

<p><i>образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО,ООО, СОО».</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2023-2024 учебного года. 2. Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 3. Отчеты руководителей МО о проделанной работе за I полугодие 			
<p>5.</p> <p><u>Заседание</u></p> <p><i>Тема: «Новые требования ФГОС НОО,ООО,СОО к психолого-педагогическому сопровождению образовательной деятельности»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система работы учителя – предметника по подготовке выпускников 9, 11 классов к итоговой аттестации. 2. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время. 3. Итоги проведения методической недели 	<p>Март</p>	<p>Зам. дир. по УР Рук.МО,</p>	<p>Протокол</p>
<p>6.</p> <p><u>Заседание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение учебной программы, учебно-методическое обеспечение стандарта образования. 2. Итоги работы по обновленным ФГОС НОО и ООО. 3. Анализ итогов методической работы школы за 2023-2024 уч. год. 4. Перспективный план методической работы на 2024-2025 учебный год. 	<p>Май</p>	<p>Зам. дир. по УР, ВР, Рук. МО</p>	<p>Протокол</p>

РАБОТА С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ШМО.

РАБОТА С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ШМО.				
1.	Утверждение планов МО.	Сентябрь	Рук. МО	План
2.	Изучение нормативных документов, методических писем и рекомендаций.	Сентябрь, в течение года	Рук. МО	Протокол
3.	Формирование банка данных о методической работе учителя и его профессиональных качествах.	Сентябрь-октябрь	Рук. МО	Банк данных
4.	Составление графика открытых уроков, творческих отчетов, предметных и методических недель.	Сентябрь	Зам. дир. по УР, Рук. МО	График
5.	Проведение открытых уроков с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года		Анализ, справка
6.	Работа над методической темой.	В течение года	Рук. МО	План
7.	Организация работы по аттестации педагогов	В течение года	Рук. МО	Аттестация
8.	Обобщение передового педагогического опыта.	В течение года	Зам. дир. по УР,	Папка, сайт

**Циклограмма методической работы
МБОУ «Герзель-Аульская СПШ №1»
на 2023-2024 учебный год.**

Виды деятельности и	VIII	IX	X	XI	XIII	I	II	III	IV	V	VI
Заседания методического совета		+	+	+		+			+	+	
Повышение профессионального уровня педагогических работников											
Планирование повышения квалификации	+	+				+				+	
Педагогические советы	+			+				+		+	
Административные совещания	По мере необходимости										
Консультации в помощь учителю	По мере необходимости										
Заседания творческих групп	По мере необходимости										
Подготовка и проведение конкурса «Учитель года»	+	+	+								
Участие в городских, районных, республиканских семинарах	В течение года										
Работа с молодыми специалистами	В течение года										

<p>Методическое и информационное сопровождение процесса образования, формирование и обновление образовательного пространства</p>	<p>В течение года</p>
--	-----------------------

		В течение года											
		По мере необходимости											
		По плану МО											
		По плану МО											
Обеспечение освоения государственных базисных и региональных учебных планов													
Оперативное информирование о новых УМК, новой методической литературе													
Заседания школьных МО													
Школьный смотр учебных кабинетов	+											+	
Предметные недели													
Школьный этап предметных олимпиад													
Инновационная деятельность													
1. «ФГОС НОО, ООО, СОО. Актуальные проблемы и перспективы»													
2. «Использование телекоммуникационных образовательных проектов в практической деятельности учителя»													
Аналитическая и диагностика-прогностическая деятельность													
Проверка планов работы, протоколов заседаний МО							+					+	
Мониторинг успеваемости и качества образования							+						
Мониторинг затруднений и потребности в повышении квалификации педагогов											+		
Анализ состояния методической работы											+		

Мониторинг учебного процесса	По плану ВШК											
Посещение уроков, беседы с учителями-предметниками	еженедельно											
Аттестационная деятельность												
Организация работы по подготовке пакета документов к аттестации педагогов	В течение года											
Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса												
Организация деятельности психологического сопровождения	По мере необходимости											
Выявление и распространение передового педагогического опыта												
Выявление и оценка опыта в ходе аттестации	В течение года											
Выявление и оценка опыта в ходе творческой работы	В течение года											
Проведение и участие в проведении конференций, смотров, педагогических чтений	В течение года											
	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	

